

【Web研修会における注意事項】

1. 登録いただくメールアドレスは、研修会当日に使用する機器（PC・スマートフォン・タブレット等）のアドレスを入力してください。
2. 申込完了メールを自動配信しますので、研修会当日までは必ず保存しておいてください。
また、完了メールが届かない場合や、申込内容の修正は県薬事務局へご連絡ください。
3. 受講に必要なパスワードやWebサイトアドレス等は研修会開催の2日前に、メールにてお送りします。
上記2. の完了メールが届いているにも関わらずパスワードが届かない場合は県薬事務局へお問い合わせください。
また、メールは申込者専用となります。**受講用メールを転送すると研修会用Webサイトにアクセスできなくなる場合があります。**
4. 本研修会で使用するZoomウェビナーに係る費用はありません。
但し、受講料が必要な研修会がありますので、研修会一覧にて金額をご確認ください。
また、Web使用による通信料は受講者の負担となります。
5. 研修シールをご希望の方へ
 - ・受講確認のため**講演中に1単位当たり2回キーワードを表示**しますので、講演終了後の24時までにはキーワードとシール送付先をオンラインにてご報告いただきます。報告方法の詳細は講演終了時に司会者よりご案内します。
 - ・キーワードの全てが一致しない場合や期限までに報告のない場合は、受講不備とみなし研修シールの交付はいたしません。なお、**報告フォームは研修会当日の24時で自動的に受付終了**となりますので、速やかにご報告ください。
 - ・受講確認の方法として、講演実施中は参加状況を自動的に記録します。1つのPCで複数名が同時に視聴するような場合は1名分の研修シールの交付となります。また、遅刻・途中退出により規定時間に達しない場合には、**研修シールの交付をしません**。
 - ・研修シールは、研修シール申込時に入力いただいた住所へ受取確認のできる簡易書留で送付しますので、**再交付には一切応じられません**。